

....., dnia

.....
.....
(dane oferenta występującego o zakup
składnika rzeczowego majątku ruchomego)

**Pani Dyrektor
Sądu Okręgowego
w Krośnie**

**OFERTA ZAKUPU
zużytego składnika rzeczowego majątku ruchomego**

1. Wskazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego, którego dotyczy niniejszy wniosek.

Lp.	Nazwa składnika majątku	Wartość jednostkowa (w zł)
1.	UPS SOCOMEC DIGYS 15kVA nr seryjny P716045007	

2. Oświadczenie:

- 1) Oświadczam, że zapoznałam/em się ze stanem składnika majątku // Oświadczam, że ponoszę odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z oględzin.*
- 2) Oświadczam, że zakupiony składnik rzeczowy majątku ruchomego zostanie odebrany w terminie i w miejscu wskazanym przez Inspektora ds. gospodarczych, po okazaniu dowodu wpłaty.

*niepotrzebne skreślić

.....
(pieczętka, podpis)